

Mateřská škola Mašinka Lysá nad Labem

Vnitřní předpis o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Č.j. / 2021 ze dne 30. 6. 2022

Platnost od 1. 9. 2022, účinnost do 31. 8. 2023

Vypracovala: Lucie Pařízková, DiS.

Ředitelka Mateřské školy Mašinka Lysá nad Labem, Sídliště 1512,1516 vydává na základě Zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ v platném znění a v souladu s Vyhláškou č.43/2006 Sb., o předškolním vzdělávání v platném znění tento vnitřní předpis o úplatě za předškolní vzdělávání v mateřské škole /dále jen „úplata“/.

Pro potřeby tohoto vnitřního předpisu jsou zákonní zástupci dítěte dále jen „rodiče“.

1.
Mateřská škola poskytuje vzdělávání, a to za úplatu. Úplata je příjmem MŠ. Předškolní vzdělávání má 3 ročníky. Ve třetím ročníku MŠ se vzdělávají děti, které v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovrší 6 let věku nebo děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky, kdy v obou případech je předškolní vzdělávání povinné a je poskytováno bezúplatně.

2.
Výši úplaty stanovuje ředitelka školy nejvýše 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních výdajů na dítě v uplynulém kalendářním roce. Před určením podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování. Částka se stanovuje vždy na období školního roku, tj. na období září – srpen. Základní částku pro období od 1. září do 31. srpna stanovuje ředitelka MŠ pro všechny děti v mateřské škole ve stejné výši. Další úprava výše úplaty je provedena vždy na období od 1.9. do 31.8. Nově stanovenou výši úplaty rodiče obdrží nejdéle 30. 6. Úplata je stanovena jako měsíční. Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.

3.
Osvobozen od úplaty bude rodič, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi podle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění a doloží doklady osvědčující, že opakující se dávka v hmotné nouzi je vyplácena. Osvobozena od úplaty bude fyzická osoba, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče a dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, v platném znění a doloží doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen. K osvobození od úplaty je nutné podat písemnou žádost u ředitelky MŠ. Žádost je nutné podat nejdéle do 10. dne 1. měsíce právě započatého čtvrtletí. Přílohou každé žádosti musí být kopie Rozhodnutí o přiznání dávek pomoci v hmotné nouzi nebo dávek pěstounské péče. Rozhodnutí o osvobození od úplaty bude vydáno ředitelkou MŠ na období 1 čtvrtletí. Rodiče jsou povinni nahlásit veškeré změny, které by vedly ke změně v osvobození od úplaty.

Pro případy dětí v celodenním provozu, jimž je docházka do mateřské školy omezena z důvodu pobírání příspěvku při péči o blízkou nebo jinou osobu rodičem nebo prarodičem dítěte, popřípadě jinou osobou, která převzala dítě do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu se stanoví výše úplaty odpovídající 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz.

4.

V případě přerušení provozu mateřské školy ředitelka úplatu poměrně sníží. Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole.

5.

V době omezení provozu mateřské školy /tzv. prázdninový provoz v měsících červenec a srpen/ je úplata hrazena poměrně k požadované délce provozu MŠ.

Úplata je v tomto druhu provozu vybírána od dětí, jejichž rodiče požadovali prázdninový provoz MŠ.

6.

Úplatu poukazují rodiče na účet mateřské školy, který je veden u České spořitelny,

č.ú: **505 579 329 / 0800**. Úplata je splatná vždy do 20. dne příslušného kalendářního měsíce. Úplata je hrazena pod variabilním symbolem, který je přidělen každému jednotlivému dítěti. Rodiče stvrzují svým podpisem převzetí variabilního symbolu jejich dítěte, čísla účtu a výše úplaty. Rodiče mají možnost uhradit úplatu na delší období dopředu, nejdéle však na období září - červen. Tuto nepravidelnost jsou rodiče povinni nahlásit ředitelce školy.

7.

Úplatu hradí rodiče ode dne přijetí dítěte k docházce do MŠ - viz Rozhodnutí přijímání k PV.

Úplatu přestávají rodiče platit dnem ukončení docházky dítěte do mateřské školy – tj. nástupem ŠD či ukončení PV z jiného důvodu, např. stěhování apod.

8.

Pokud rodič neuhradí opakovaně úplatu ve stanoveném termínu nebo v jiném termínu dohodnutém s ředitelkou školy, může ředitelka MŠ po předchozím písemném upozornění rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

9.

Rodičům dětí není odepřena možnost podílet se na neinvestičních výdajích MŠ větší měrou než dovoluje ředitelce školy zákon. Rodiče dětí mají možnost složit finanční dar mateřské škole buď v hotovosti do pokladny MŠ nebo bezhotovostně na účet MŠ vedený u České spořitelny, č.ú: **505 579 329 / 0800**, pod variabilním symbolem přiděleným jejich dítěti.

10.

Výše úplaty pro období září 2022 – srpen 2023 je stanovena ve výši 700,- Kč / měsíc / dítě.